

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 73 «Искорка»
г. Минеральные Воды

ПРИКАЗ

от 10 января 2023 года

№ 10

«Об организации режима безопасности»

В целях обеспечения надежной охраны здания, помещений и имущества детского сада, безопасного функционирования ДОУ, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите работников и воспитанников в период их нахождения в здании или на территории МКДОУ детский сад комбинированного вида «№ 73 «Искорка» в 2022/2023 учебном году, в соответствии с приказом от 02.11.2015 г. № 61 «О пропускном режиме»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить режим антитеррористической безопасности в МКДОУ д/с № 73 «Искорка» г. Минеральные Воды на 2023 год:

1.1. Возложить ответственность за непосредственное руководство системой антитеррористической безопасности в пределах своей компетенции на заведующего ДОУ Мелькову Наталию Петровну.

1.2. Организацию и проведение работы по обеспечению мер антитеррористической безопасности в целом на объекте МКДОУ детский сад комбинированного вида «№ 73 «Искорка» в 2023 году, возложить на заместителя заведующей по АХЧ Потворову Е.С.

2. Сторожа и дежурным сотрудникам:

- обеспечить строгий пропускной режим в здание МКДОУ д/с № 73 «Искорка»;
- исключить бесконтрольное пребывание в здании и на территории лиц, не имеющих отношение к ДОУ.

3. Ввоз (внос) или вывоз (вынос) имущества ДОУ осуществляется только при наличии разрешения заведующего МКДОУ или материально ответственного лица ДОУ - заместителя заведующей по АХЧ, Потворову Е.С.

4. Круглосуточный доступ в здание ДОУ разрешается: заведующему ДОУ, завхозу и персоналу обслуживающих организаций при возникновении аварийных ситуаций, а также сторожам.

5. Проезд технического транспорта, завоза материальных средств и продуктов осуществляется согласно графику. Контроль пропуска, как при въезде, так и выезде вышеуказанного транспорта, а также контроль его работы возложить на зам. зав. по АХЧ – Потворову Е.С.

6. Зам. зав. по АХЧ – Потворову Е.С.

- осуществлять перед началом каждого рабочего дня проведение проверок безопасности территории вокруг здания ДОУ, состояния замков на дверях, запасных выходов, хозяйственных помещений, запасных выходов, электрощитовой и другого специального оборудования;

- проводить ежедневно проверку КТС в соответствии с инструкцией «О правилах пользования кнопкой тревожной сигнализации, выведенной на пульт вневедомственной охраны»;
- проводить совместно с членами комиссии по предупреждению чрезвычайных ситуаций плановые проверки состояния пропускного режима, наличия и порядка ведения документации, состояний технических средств, содержание запасных выходов не реже одного раза в месяц.

7. Воспитателям групп:

- пребывать на свои места за 10 минут до начала рабочего дня. Перед началом работы визуально проверять групповые помещения, прогулочные участки, на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья людей предметов и веществ.
- обо всех нарушениях режима безопасности немедленно сообщать дежурному и администрации ДОУ;
- особое внимание уделять проверке безопасности мест проведения общих мероприятий (музыкального зала и физкультурной площадке на территории ДОУ);

8. Рабочему по комплексному обслуживанию здания Зинченко В.А. содержать в исправном, рабочем состоянии оборудование для освещения территории, входы – выходы в здание.

9. Всем работникам проявлять бдительность и ответственный подход к соблюдению правил и норм безопасности. При обнаружении посторонних лиц, транспортных средств, подозрительных предметов в здании и (или) на территории ДОУ немедленно принять меры безопасности, поставить в известность администрацию ДОУ

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ
детский сад № 73 «Искорка»



Евгений

Мелькова Н.П.

Ознакомлена

Е.С.